

# STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Vereinigung von Ordensschulen Österreichs besetzt ab Mitte Mai 2021 eine Stelle in der Verrechnung der Albertus Magnus Schule in 1180 Wien (Daueranstellung, Teilzeit 35 Stunden).

## Tätigkeitsbereiche u.a.:

- Stammdatenverwaltung
- Vorbereitung der Schulgeld-Verrechnung
- Abrechnung mit Behörden
- Unterstützung bei den Sekretariatsarbeiten im Schul- und Tagesinternatsbetrieb

## Profil:

- Kaufmännische Ausbildung (HAK, HASCH)
- Microsoft Excel und Microsoft Word
- flexibles, strukturiertes, eigenständiges Arbeiten
- Kommunikationsfreudigkeit
- gute Umgangsformen, gepflegtes Auftreten
- Kenntnisse in BMD wünschenswert

Gehalt: je nach Ausbildung und Vordienstzeiten, mindestens € 2.121,02 brutto pro Monat für 40 Wochenstunden (gemäß Kollektivvertrag für konfessionelle Alten- und Pflegeheime, Erziehungs- und Bildungseinrichtungen Österreichs)

Bewerbungen inklusive Lebenslauf bitte bis **31.3.2021**  
per E-Mail an [andrea.gugler-morsi@ordensgemeinschaften.at](mailto:andrea.gugler-morsi@ordensgemeinschaften.at)

V E R E I N I G U N G  
VON ORDENSSCHULEN ÖSTERREICHS